

2



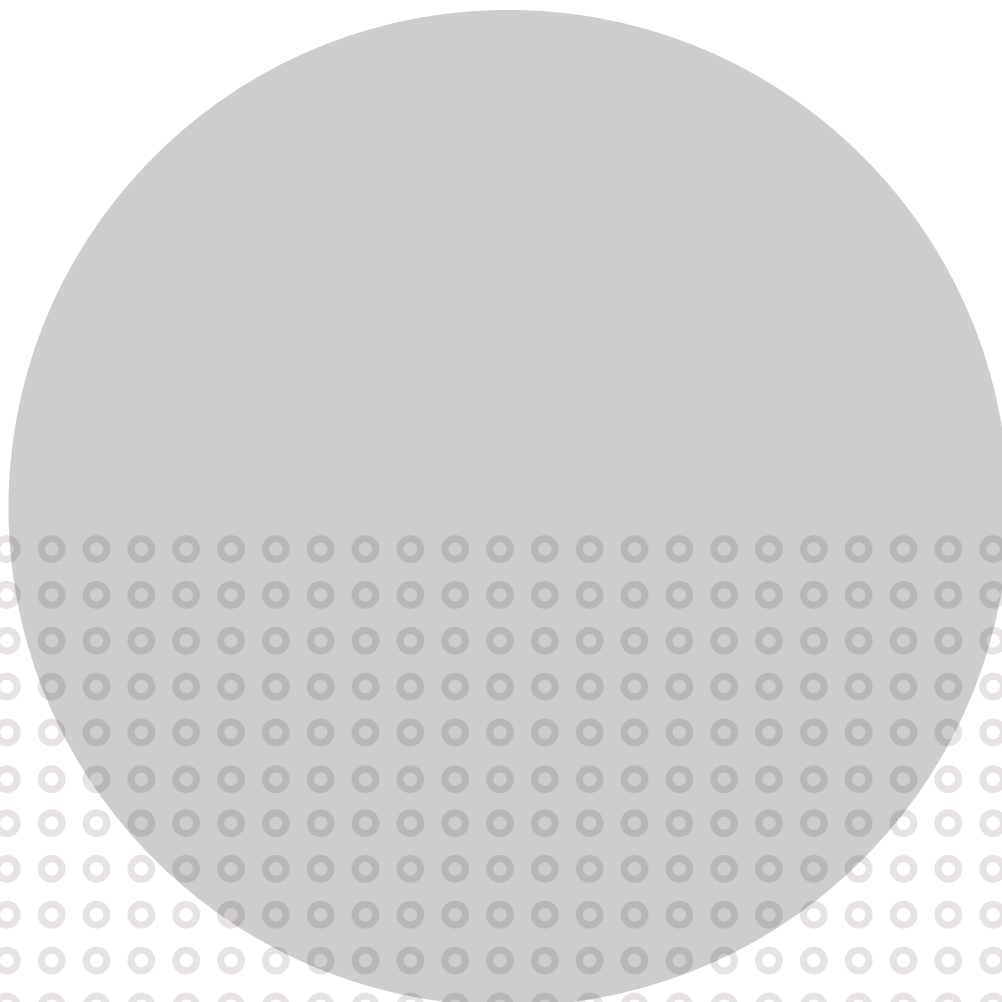
SMÅFÖRETAGARNAS A-KASSA



Årsredovisning

2

4



Årsredovisning 2024

3 Styrelseordförande och
kassaföreståndare har ordet

5 Förvaltningsberättelse

12 Finansiella rapporter

13 Resultaträkning

14 Balansräkning

15 Tilläggsupplysningar till
resultat- och balansräkning

16 Noter

20 Rapport från lekmannarevisor

21 Revisionsberättelse

Ordlista

IAF Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen,
utfärdar föreskrifter och är tillsynsmyndighet
över arbetslöshetskassorna och Arbetsförmedlingen.

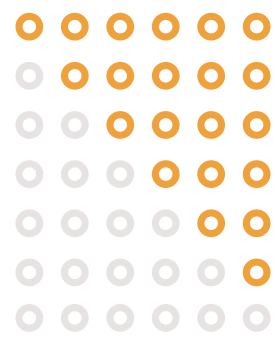
Kkr Tusen kronor

K Tusen

MSEK Miljoner svenska kronor

Sveriges a-kassor

En organisation där alla arbetslöshetskassor är medlemmar,
utvecklar och förvaltar arbetslöshetskassornas gemensamma
IT-system och tolkar reglerna i arbetslöshetsförsäkringen.



Styrelseordförande och kassaföreståndare har ordet

Sveriges nya deltagande i Nato och stödet till Ukraina dominerade svensk Europapolitik under 2024. Jämfört med andra EU-länder hade Sverige en liten eller ingen tillväxt. I oktober var arbetslösheten den delat tredje högsta i EU. Under 2024 började inflationen falla mot inflationsmålet, vilket fick centralbanker att sänka räntorna. Försvagad köpkraft och höga räntekostnader bidrog till låg konsumtion och pessimism bland hushållen. I takt med fallande räntor har hushållens optimism börjat återvända även om stämningen i ekonomin som helhet fortsatt är svag.

För SMÅA har det inneburit ett ökat inflöde av medlemmar som söker ersättning vilket även genererat ett högt tryck i medlemssupport och telefoni. Tack vare en lojal och engagerad personalstyrka har våra medlemmar ändå fått en hög servicegrad och mediantiden för handläggning är tre veckor.

Många gånger är de problem och utmaningar som medlemmar upplever i sin verksamhet kopplade till marknadens reaktion på händelser i vår omvärld. Styrelsen har uppmärksammat att flera småföretagare saknar försäkring och trygghetslösningar. I en marknadsundersökning genomförd av SMÅA framkom det att 15 procent av landets småföretagare, med 0-5 anställda, saknar all typ av försäkringsskydd.



Utifrån den omvärldsanalysen och genom ombudsinitiativ har styrelsen tillsatt en arbetsgrupp som undersöker möjligheten att skapa en trygghetslösning för landets småföretagare vid sidan om a-kassan. Trygghetslösningen går under arbetsnamnet "Medlemsportalen" och arbetet har resulterat i att en rad försäkrings- och kreditgivare samt liknande aktörer visat intresse för att tillsammans med SMÅA utveckla attraktiva och konkurrenskraftiga företagstjänster för småföretagare i Sverige. Styrelsen har presenterat idén för den statliga myndigheten Inspektionen för Arbetslöshetsförsäkringen (IAF) och med denna fört en konstruktiv dialog.

Styrelsen har under året haft fortsatt fokus på medlemsutveckling och tillväxt. Resurser har satsats på att göra SMÅAs varumärke och försäkringen mer känd, skapa strategiska relationer i omvärlden, synas i sammanhang där småföretagarnas villkor diskuteras och lyfta småföretagarnas villkor i det svenska trygghetssystemet.

I dag uppgår antalet medlemmar till omkring 100 000. Under 2024 ökade andelen





nyttillkomna medlemmar med 18 procent jämfört med 2023. Trots den ökningen redovisar SMÅA en nettoförlust av medlemmar. Liksom många andra föreningar har SMÅA tappat medlemmar under lång tid, framförallt sker tappet när medlemmar når pensionsålder och därmed enligt lag inte längre får vara medlem. Den grupp medlemmar som nu och under det senaste decenniet uppnått pensionsålder har utgjort en bred grund och styrka i föreningen sett till antal individer. Samtidigt som detta naturliga utträde sker så inträder inte yngre individer i samma utsträckning.

Ett annat av styrelsen prioriterat utvecklingsområde är möjligheterna med ny teknik och digitalisering. SMÅA ligger tack vare sin långsiktiga strategi och inställning i framkant med den tekniska utvecklingen. Styrelsen har under året ytterligare förstärkt denna strategi genom att tillsätta en arbetsgrupp med fokus på AI och digital utveckling/ny teknik. Arbetsgruppens primära uppgift är att utarbeta en övergripande AI-strategi för verksamheten samt ge förslag på aktiviteter och strategiska samarbeten med syftet att skapa en ännu mer kundtillvänd och konkurrenskraftig verksamhet.

Dialogen med IAF har under det gångna året varit god och SMÅA har vid flera tillfällen deltagit i möten och aktiviteter som IAF bjudit in till. Detsamma gäller relationen till Sveriges a-kassor där SMÅAs ordförande ingår i styrelsen. Genom denna närvaro ges möjlighet att lyfta småföretagarnas villkor och förutsättningar i försäkringen.

Ombudens roll och funktion i vår förening är något som vi värnar om. Styrelsen har under året, efter ett ombudsinitiativ, utrett föreningens ombudsstruktur och ett förslag på ny struktur antogs vid en extra stämma under våren 2025.

Vi ser framemot ett nytt verksamhetsår där SMÅA mer framåtlutad än någonsin bidrar till att skapa ett tryggare småföretagsklimat i Sverige.



Helena Lundgren
Styrelseordförande



Ulrika Westergren
Kassaföreståndare



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och kassaföreståndaren för SMÅA lämnar härmed följande årsredovisning för år 2024.

SMÅA grundades år 1969 under namnet Sveriges hantverks-, industri- och service-närings erkända arbetslöshetskassa för företagare. Namnet ändrades år 1987 till Små-företagarnas erkända Arbetslöshetskassa och år 1992 fick SMÅA sitt nuvarande namn.

SMÅAs uppgift är att administrera arbetslöshetsförsäkringen för sina medlemmar. Uppgiften innefattar myndighetsutövning som delegerats från staten. SMÅA är en förening med stadgar och ansvar för sin organisation och verksamhet. SMÅAs högsta beslutande organ är föreningsstämman, som bland annat utser styrelsen.



Medlemsavgift

SMÅAs verksamhet finansieras genom medlemsavgifter som används för betalning av en avgift till IAF och övriga förvaltningskostnader. För att delfinansiera statens kostnader för arbetslöshetsförsäkringen betalar SMÅA en månatlig finansieringsavgift till IAF. Finansieringsavgiftens storlek utgår från antalet medlemmar och den genomsnittligt utbetalda dagpenningen. Staten står dock för merparten av kostnaden för utbetald arbetslöshetsersättning genom statsbidrag.

SMÅA har under år 2024 betalat in 118 129 077 kronor i finansieringsavgift till staten.



SMÅAs medlemsavgift under 2024 var 159 kronor per månad. Styrelsen fastställde i december 2024 medlemsavgiften till 159 kronor per månad för år 2025.

Medlemsutveckling

Vid årsskiftet 2024/2025 var antalet medlemmar 100 265, vilket var en nettoförändring med -2 047. Andelen män var 67 procent och andelen kvinnor 33 procent.

Under året tillkom totalt 7 011 medlemmar och 9 058 medlemmar lämnade SMÅA. Det innebär en minskning med 2,0 procent.

Den största anledningen till minskningen är att SMÅA har en stor andel medlemmar i åldern 60 år och uppåt, då många väljer att avsluta sin yrkeskarriär och därmed också sitt medlemskap. Antalet som lämnade SMÅA på grund av att medlemsavgiften inte betalats i tid var 2 362 stycken. Under året har 26 medlemmar uteslutits främst på grund av att de lämnat oriktiga eller vilseledande uppgifter i ersättningsärenden.



Trots att medlemsantalet totalt sett har minskat har antalet nya medlemmar ökat med 18 procent jämfört mot föregående år.



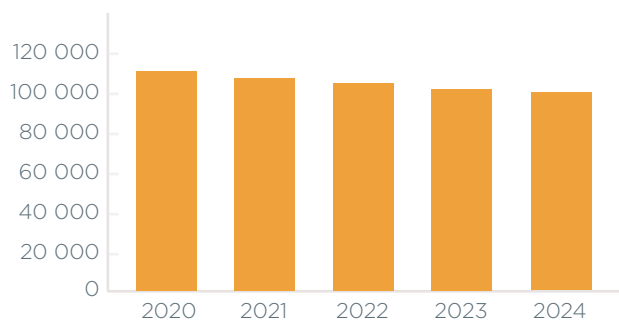
Medlemsvärvning

Under 2024 har SMÅA satsat vidare på hög synlighet och närvaro ute i landet med två specifika målsättningar. Dels att öka vår varumärkeskännedom, dels att få fler företagare att försäkra sin inkomst inför eventuell arbetslöshet. SMÅA har marknadsförts i olika sammanhang och kanaler som riktar sig till företagare.

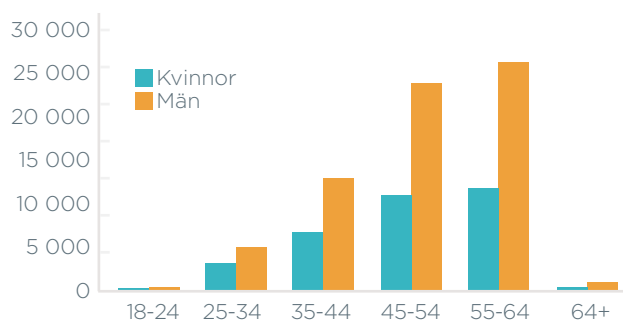
Under året har SMÅA bland annat hållit utbildningar vid lokala Nyföretagarcentrum och ett antal branschorganisationer. Våra föreläsningar och besök har förutom att generera nya medlemmar bidragit till en ökad kunskap om SMÅA och hur a-kassa för företagare fungerar. En annan satsning som genomförts är uppsökande kontakt med nystartade företag för att uppmärksamma dessa på försäkringen.



Medlemsutveckling under fem år



Medlemsantal per ålder och kön



Framtida utveckling samt förväntad arbetslöshetsnivå

Med anledning av arbetsmarknadens prognoser kan vi anta en fortsatt hög arbetslöshetsnivå bland våra medlemmar. Arbetsförmedlingen bedömer att arbetslösheten stabiliseras under första halvåret 2025 för att därefter minska gradvis i takt med att konjunkturen stärks. Vår bedömning är att den öppna arbetslösheten kommer att vara mellan 3 och 4 procent bland våra medlemmar. Vi bedömer också att medlemsantalet stabiliseras under 2025.

Arbetslöshet

Den öppna arbetslösheten för SMÅAs medlemmar 2024 rörde sig mellan 3,0-3,4 procent per månad. Under år 2024 uppgick utbetald arbetslöshetsersättning till 564 487 059 kronor varav SMÅA finansierade 118 129 077 kronor. Antalet ersättningsdagar uppgick till 647 163.

Antalet medlemmar som fick arbetslöshetsersättning någon gång under år 2024 var 6 857. De fick ersättning i snitt under 94,4

dagar med en genomsnittlig inkomstrelaterad dagpenning om 890 kronor. Antalet medlemmar som under året fått aktivitetsstöd från Försäkringskassan utifrån SMÅAs beräkningar uppgick till 4 687.

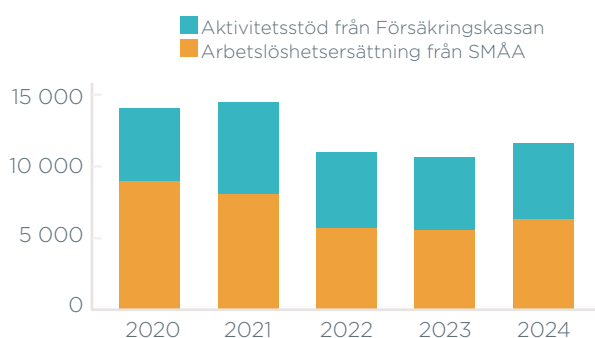
IAF

Vår kontrollmyndighet IAF utför årligen granskningar av arbetslöshetskassornas arbete. Granskningarna resulterar i ett antal rapporter som publiceras på myndighetens hemsida.

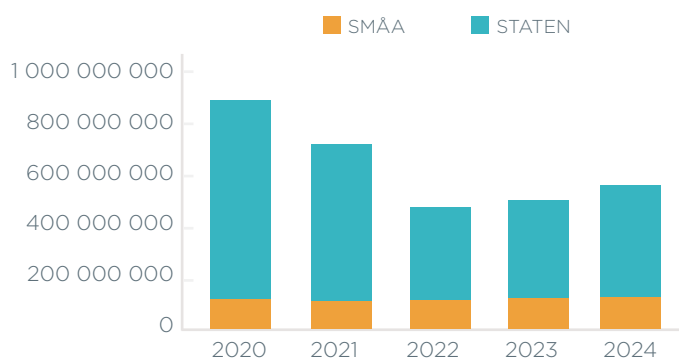
I rapporten 2024:11 har IAF genomfört en granskning av a-kassornas syn på utvecklingen och införandet av Våra sidor:

Ärendehandläggningssystemet Våra sidor infördes under hösten 2022 och ersatte ÄGA som bedömdes sakna möjligheter till vidareutveckling. Syftet med granskningen var att ta reda på hur a-kassorna uppfattat utvecklingen och införandet av Våra sidor, samt hur upptäckta brister hanterats för att säkerställa ett välfungerande systemstöd för handläggning av arbetslöshetsförsäkringen. Granskningen baseras på

Fördelning medlemmar med arbetslöshetsersättning och aktivitetsstöd



Finansiering av utbetald ersättning



enkätsvar och särskilda frågor till fyra av a-kassorna samt Sveriges a-kassor. Flera a-kassor ville ha större inflytande under utvecklingen av Våra sidor. Under utvecklingen och innan driftsättningen hade a-kassorna möjligheter att testa olika delar av Våra sidor. Flera har dock framfört att testmiljön som de hade tillgång till inte innehöll alla typer av ärenden och att vissa ärendetyper inte var möjliga att testa fullt ut. De flesta a-kassor anser att de har fått möjlighet att framföra synpunkter i någon form till Sveriges a-kassor i samband med utvecklingsarbetet, men att synpunkterna har beaktats i varierande omfattning. IAF konstaterar att systemet kunde ha upplevts som bättre anpassat till vår verksamhet om handläggare hade involverats mer i utvecklingsarbetet.

Rapport 2024:7 undersöker ersättnings-sökandes inställning till bidragsbrott och kontroller i arbetslöshetsförsäkringen. En attitydundersökning utförd hösten 2023 besvarades av 3 400 personer. Resultatet visar att nästan sju av tio har förtroende för sin a-kassa och myndigheter i allmänhet. Utrikesfödda visade högre förtroende än inrikes födda. Analyser visar att förtroendet för a-kassan, Arbetsförmedlingen och myndigheterna i allmänhet framför allt hänger ihop med om de svarande upplever att det är lätt att komma i kontakt med och förstå informationen. Förtroendet samvarierar även med om de svarande upplever att det är lätt att förstå reglerna och lätt att göra rätt vid ansökan om arbetslöshets-ersättning. Hur länge den svarande fick vänta på att få sin första ersättning utbetald är en annan viktig faktor för förtroendet för a-kassan.

Drygt åtta av tio ser allvarligt på fusk med arbetslöshetsersättning. Sju av tio trodde att de skulle bli upptäckta vid fusk. Personer med högre förtroende hade lägre acceptans för fusk och trodde oftare att det skulle upptäckas. Två av tre menade att myndigheter borde få utbyta mer information i kontrollsyfte. Utrikesfödda

ansåg i högre grad att myndigheterna var överdrivet noggranna i sina kontroller jämfört med inrikes födda. Kvinnor var något mer positiva till kontroller än män.



IT utveckling

IT- och systemutvecklingen för medlems- och ärendehantering sker hos Sveriges a-kassor och finansieras gemensamt av a-kassorna. För SMÅAs del är det viktigt att kostnadsutvecklingen står i relation till nyttan för företagare ärenden, vilket vi löpande bevakar och lyfter fram.

Under året har mycket tid lagts på fortsatt utveckling och förbättrad funktionalitet i det a-kasseövergripande ärendehanterings-systemet som SMÅA anslöt till i november 2022. Åtgärderna har ökat automatiseringsgraden vilket ger positiva konsekvenser för både medlemmar och organisationen. För att ytterligare effektivisera handläggningen har SMÅA fortsatt utveckla egna automationer som hanterar enkla och återkommande uppgifter.

SMÅA jobbar kontinuerligt med IT-säkerheten för att skydda vår verksamhet från externa hotaktörer. Det innebär bland annat regelbunden översyn och utveckling av tekniska lösningar samt att stärka organisationens säkerhetskultur.





Sveriges a-kassor

SMÅA har under året varit representerade på kassaföreståndarträffar och deltagit i Sveriges a-kassors årsmöte och medlemsmöte. Under året har SMÅAs ordförande Helena Lundgren deltagit som ledamot i SVAKs styrelse.

SMÅA påverkar

Under året har SMÅA haft kontakt med både beslutsfattare och myndigheter för att lyfta fram hur Sveriges trygghetssystem fungerar för företagare. SMÅA ser fortsatt ett behov av en flexiblare arbetslöshetsförsäkring för företagare, framför allt när det gäller möjligheten att marknadsföra sitt företag under en period där företaget är vilande. Det var också ämnet när representanter från SMÅA träffade Arbetsmarknadsdepartementet under våren 2024.



SMÅA var även representerade under Almedalsveckan i Visby. Förutom att kassaföreståndare och styrelseordförande deltog i panelsamtal om företagares förutsättningar anordnade SMÅA rundabordssamtal. Syftet med denna aktivitet var att sprida kunskap om vårt uppdrag och beskriva företagares villkor och möjligheter i arbetslöshetsförsäkringen.

Samverkande partners

SMÅA är fristående och saknar helt ekonomiska eller organisatoriska bindningar till andra organisationer. Däremot finns samarbete med FUAB gällande tilläggsförsäkringar till våra medlemmar. SMÅA samverkar även med andra aktörer som verkar för företagare, däribland Företagarna, Småföretagarnas Riksförbund och branschförbund inom Svenskt Näringsliv för att sprida information till företagare om medlemskap i SMÅA. En annan viktig samarbetspartner är Nyföretagarcentrum där SMÅAs ordförande sitter i den nationella styrelsen. Under 2024 har SMÅA deltagit i event riktade mot företagare via våra samarbetspartners. Exempel på det är Företagarnas event Årets Företagare och Årets Unga Idé, två lyckade aktiviteter som både resulterade i nya medlemmar och framtida samarbeten.

Stämman

Ordinarie stämman hölls den 23 maj i Kiruna. Utöver 33 deltagande ombud gästades stämman av Cathrine Carlberg från IAF som informerade om IAFs uppdrag. Två representanter från Formue höll sedan en presentation kring utvecklingen av SMÅAs kapitalplaceringar. Utöver dem var två representanter från FUAB på plats. Stämмоordförande var Emilia Töyrä. Vid stämman behandlades sedvanliga ärenden enligt stadgarna.



Styrelse

Styrelsens sammansättning beslutas av stämman, IAF och personalen. Stämman väljer åtta ledamöter och en suppleant, IAF utser en ledamot och en suppleant. Personalen utser som högst två ordinarie och två suppleanter som arbetstagarrepresentanter.

Styrelsen har under året haft följande sammansättning.

Ledamöter:

Helena Lundgren, ordförande, Vindeln
Stefan Fritzdorf, vice ordförande, Bromma
Suzanne Parenius, Jonsered
Samuel Holmström, Piteå
Jenny Söderström, Lannavaara
Helén Forssander, Lund
Tore Holmefalk, Glommen tom stämman 2024
Mikael Svensson, Karlshamn from stämman 2024

Olle Forsberg, Hägersten

Anders Edward, statens representant

Anna Franklin, arbetstagarrepresentant tom maj 2024

Viktor Nordmark, arbetstagarrepresentant from juni 2024

Annette Notteberg, arbetstagarrepresentant

Suppleanter:

Mikael Svensson, Karlshamn tom stämman 2024

Tore Holmefalk, Glommen from stämman 2024

Leif Tallskog, statens representant

Johannes Karlsson, arbetstagarrepresentant

Lina Liljemark, arbetstagarrepresentant

Styrelsen har utgjorts av elva ordinarie styrelseledamöter och fyra suppleanter, nio män och sex kvinnor. Styrelsen har hållit nio sammanträden under året.



HELENA LUNDGREN
Vindeln,
ordförande



STEFAN FRITZDORF
Bromma,
vice ordförande



SUZANNE PARENIOUS
Jonsered,
styrelseledamot



HELÉN FORSSANDER
Lund,
styrelseledamot



SAMUEL HOLMSTRÖM
Piteå,
styrelseledamot



JENNY SÖDERSTRÖM
Lannavaara,
styrelseledamot



TORE HOLMEFALK
Glommen,
styrelsesuppleant



OLLE FORSBERG
Stockholm,
styrelseledamot



MIKAEL SVENSSON
Karlshamn,
styrelseledamot



ANNETTE NOTTEBERG
styrelseledamot,
arbetstagarrepresentant



VIKTOR NORDMARK
styrelseledamot,
arbetstagarrepresentant



GREGER BÅÅTH
styrelseledamot,
statens representant



GÖRAN GRÅSLUND
styrelsesuppleant,
statens representant



Arbetsutskott

Arbetsutskottet, som utses av styrelsen och består av fyra ledamöter, har under året bestått av Helena Lundgren ordförande, Stefan Fritzdorf vice ordförande, Anders Edward, statens representant, samt Suzanne Parenius. Arbetsutskottet har hållit sex sammanträden under året.

Revisorer

Revisorerna som väljs av stämman har under året haft följande sammansättning:

Ordinarie: Daniel Larin, auktoriserad revisor Göteborg, Annika Eklöf lekmannarevisor, Vallentuna.

Suppleanter: Jonas Karmebäck, auktoriserad revisor, Göteborg samt Peter Jorméus, lekmannarevisor, Falköping.

Valberedning

Av stämman vald valberedning för val av styrelse, revisorer och valberedning har under året haft följande sammansättning: Marie Louise Falk, Saltsjö Boo sammankallande, Bobby Bohlin, Göteborg, Thomas Gislerud, Skultuna, Marianne Ekberg Offesson, Tjörnarp tom stämman 2024, Annica Gilbertsson, Lund from stämman 2024. Valberedningen har hållit fyra sammanträden under året.

Ekonomi

För 2024 hade styrelsen budgeterat med ett negativt resultat om 4,6 miljoner oräknat kapitalplaceringarna. Tack vare lägre kostnader i verksamheten landade resultatet på -2,1 miljoner kronor oräknat kapitalplaceringarna. Utvecklingen för SMÅAs kapitalplaceringar har under året varit goda och bidrar till ytterligare drygt 16,4 miljoner i ökat resultat.

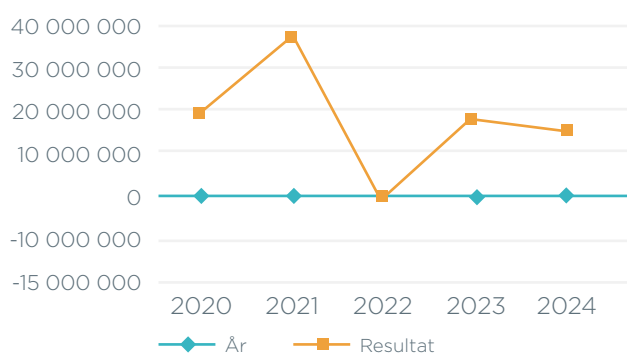
Delar av årets positiva resultat användas till en fortsatt hög satsning på marknadsföring kommande år. Det innebär att styrelsen budgeterar med ett negativt resultat 2025. SMÅAs soliditet uppgår till 73,2 procent.

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att årets resultat tillförs det egna kapitalet enligt följande (belopp i Kkr):

Ingående eget kapital	168 090
Årets resultat	14 349
Utgående eget kapital	182 439

FEM ÅR I SAMMANDRAG



Finansiella rapporter

Fem år i sammandrag

	2020	2021	2022	2023	2024
RESULTATRÄKNING (Kkr)					
Medlemsavgifter	193 480	210 551	201 381	196 331	193 205
Administrationskostnader	-75 882	-77 718	-78 537	-76 126	-77 282
Avgifter till staten	-109 746	-114 090	-113 092	-116 168	-118 129
Finansiella poster	5 863	16 909	-11 403	13 513	16 445
Statsbidrag	881 313	709 241	463 179	476 806	590 506
Årets resultat	18 225	35 914	-1 285	17 688	14 349
ANTAL ANSTÄLLDA PER 31/12					
Frisknärvaro (procent)	97,2	96,5	96,4	98,7	97,5
BALANSRÄKNING (Kkr)					
Anläggningstillgångar	17 372	14 721	13 579	11 194	9 083
Omsättningstillgångar	234 534	221 770	189 023	212 325	240 140
Eget kapital	115 773	151 687	150 402	168 090	182 439
Avsättningar	4 175	3 787	4 560	3 704	5 290
Skulder	131 958	81 018	47 640	51 725	61 494
Balansomslutning	251 906	236 492	202 602	223 519	249 223
Soliditet (procent)	46,0	64,0	74,2	75,2	73,2
NYCKELTAL MEDLEM					
Medlemsavgift per 31/12 (kr)	159	159	159	159	159
Medlemsantal per 31/12	113 093	108 141	104 027	102 312	100 265
- varav kvinnor (procent)	33	33	33	33	33
- varav män (procent)	67	67	67	67	67
Nya medlemmar	17 140	4 870	5 059	5 943	7 011
Utträden medlemmar	10 255	9 822	9 173	7 658	9 058
- pga uteslutning	23	10	19	14	26
- pga bristande betalning	2 053	2 312	2 038	2 022	2 362
Medlemsförändring (procent)	6,5	-4,4	-3,8	-1,6	-2,0
Medlemsförändring alla kassor (procent)	7,3	-0,4	-0,1	1,1	0,6
NYCKELTAL ARBETSLÖSHET					
Antal ersättningsdagar	1 074 359	854 886	556 366	539 472	647 163
Antal ersättningsstagare	9 414	8 421	6 138	6 109	6 857
Ersättningsdagar/ersättningsstagare	114,1	101,5	90,6	88,3	94,4
Utbetald ersättning (Kkr)	797 381	667 903	449 482	457 844	564 487
Genomsnittlig dagpenning (kr)	754	792	818	862	890
Högsta dagpenning (kr)	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
Väntetid snitt (veckor)	10	5	3	4	3
Antal medlemmar med aktivitetsstöd	4774	6109	5 350	4917	4 687
NYCKELTAL ÄRENDEN					
Antal inkomna underrättelser/AF-meddelanden	13 013	12 520	8 181	9 181	9 242
Antal beslut sanktion	3 997	4 310	2 555	2 959	3 450
Antal beslut ej sanktion	8 807	8 437	5 230	5 632	5 484
- pga skäl saknades (tillerkänd ersättning)	310	484	537	775	675
Handläggningstid snitt, dagar	27	21	17	15	12
Antal inkomna omprövningar	962	799	542	612	727
Antal omprövningsbeslut	800	1 012	504	585	735
- varav vidhållna förstabeslut	498	675	352	393	421
- varav ändrade förstabeslut	257	280	122	185	215
Handläggningstid snitt, dagar	71	67	25	18	14
Antal rättelsebeslut	124	113	92	90	89
Antal återkravsbeslut ersättning	1 387	1 959	1064	1 044	1065
Antal polisanmälningar	0	0	7	5	6
Antal inkomna överklaganden	54	74	65	64	78
Antal inkomna domar	44	77	71	79	55
- varav förvaltningsrätten	44	76	56	75	48
- fastställde SMÅAs beslut	43	69	45	64	43
- ändrade SMÅAs beslut	0	3	7	4	3
Avvaktar dom i högre instans per 31/12	43	49	47	25	43



Resultaträkning

1 JAN-31 DEC 2024

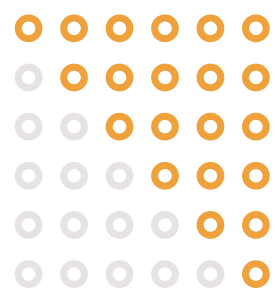
Kkr		2024	2023
INTÄKTER			
Medlemsavgifter	Not 1	193 205	196 331
Övriga intäkter	Not 2	412	684
Summa intäkter		193 617	197 015
ADMINISTRATIONSKOSTNADER			
Personalkostnader	Not 5	-35 980	-34 989
Övriga externa kostnader	Not 6, 7	-40 281	-40 141
Avskrivningar enligt plan	Not 8	-1 021	-996
Summa administrationskostnader		-77 282	-76 126
Resultat före avgifter till staten		116 335	120 889
AVGIFTER TILL STATEN			
Finansieringsavgift		-118 129	-116 168
Summa avgifter till staten		-118 129	-116 168
Resultat före finansiella poster		-1 794	4 721
FINANSIELLA POSTER			
Finansiella intäkter	Not 9	1 721	2 778
Värdereglering korta placeringar		15 363	11 297
Finansiella kostnader		-639	-562
Summa finansiella poster		16 445	13 513
Resultat före poster arbetslöshetsförsäkringen		14 651	18 234
POSTER ARBETSLÖSHETSFÖRSÄKRINGEN			
Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	Not 3	590 506	476 806
Kostnad arbetslöshetsersättning	Not 4	-590 506	-476 806
Kostnad ej statsbidragsberättigad arbetslöshetsersättning		-302	-546
Summa poster arbetslöshetsförsäkringen		-302	-546
ÅRETS RESULTAT		14 349	17 688



Balansräkning

Kkr		2024 12 31	2023 12 31
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar			
Hysesrätt	Not 10	3 187	3 775
		3 187	3 775
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier och datorer	Not 10	1 928	2 009
		1 928	2 009
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 11	3 968	5 410
		3 968	5 410
Summa anläggningstillgångar		9 083	11 194
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Fordringar			
Fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	Not 3	29 960	20 633
Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning	Not 12	5 290	3 704
Fordringar ränta återkrav felaktig arbetslöshetsersättning	Not 12	2 055	1 749
Fordringar på medlemsavgift	Not 13	2 311	2 121
Övriga fordringar	Not 13	9 255	9 868
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	1 175	1 389
Kortfristiga placeringar			
Kortfristiga placeringar	Not 15	152 488	130 857
Kassa och bank		37 606	42 004
Summa omsättningstillgångar		240 140	212 325
Summa tillgångar		249 223	223 519
EGET KAPITAL AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital vid räkenskapsårets början		168 090	150 402
Årets resultat		14 349	17 688
Summa eget kapital		182 439	168 090
Avsättningar			
Avsättningar felaktig arbetslöshetsersättning	Not 16	5 290	3 704
Summa avsättningar		5 290	3 704
Skulder			
Skulder arbetslöshetsersättning	Not 4	29 960	20 633
Skulder finansieringavgift		9 761	9 811
Leverantörsskulder		3 659	2 826
Övriga skulder	Not 17	12 397	12 758
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 18	5 717	5 697
Summa skulder		61 494	51 725
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		249 223	223 519





Tilläggsupplysningar till resultat- och balansräkning

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) med undantag för de krav IAF ställer avseende redovisning av statsbidrag, fordringar felaktig arbetslöshetsersättning samt att föreskrifterna inte kräver kassaflödesanalys. Tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med föregående år.

Fordringar

Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning och övriga fordringar upptas till det belopp som beräknas bli betalt.

Medlemsavgifter

Medlemsavgifter intäktsförs löpande, varvid periodisering sker linjärt över tiden.

Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning

Statsbidrag som utgör ersättning för utbetald ersättning bokförs löpande som intäkt enligt lag om arbetslöshetskassa 93§ då utbetalning av bidragsgrundande intäkt skett. Dessutom redovisas 2024 en beräknad ersättning avseende arbetslöshet 2024 vilken utbetalas 2025 i enlighet med IAFs krav på periodisering.

Kostnad arbetslöshetsersättning

Utbetald arbetslöshetsersättning, vilken ersätts med statsbidrag enligt lag om arbetslöshetskassor, bokförs i takt med att utbetalning sker. Alla utbetalningar genomförda under 2024 redovisas i resultaträkningen. Från 2024 redovisas en beräknad ersättning avseende arbetslöshet 2024 vilken ersätts 2025, i enlighet med IAFs krav på periodisering. Beloppet redovisas i resultaträkningen i posten kostnad arbetslöshetsersättning samt i balansräkningen i separat post under kortfristiga skulder. Se även not 4.

Finansieringsavgift

Finansieringsavgift redovisas utifrån antalet medlemmar och genomsnittligt utbetald dagpenning.

Avsättningar

Som avsättning redovisas det belopp som motsvarar den bästa uppfattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen till Arbetsförmedlingen avseende felaktigt utbetalda ersättningar.

Anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar avskrivs systematiskt över bedömd nyttjandetid. Tillämpade avskrivningstider redovisas nedan.

	Antal år	
Datorer och server	3-7	
Inventarier	5-10	
Hyresrätt	10	Avskrivningen på hyresrätten baseras på en lägsta förväntad kontraktstid.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal. Det innebär att leasingavgiften kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

Finansiella anläggningstillgångar har värderats till verkligt värde enligt 12:e och 27:e kapitlet i K3.



Noter

Kkr

		2024	2023
Not 1	Medlemsavgifter		
	Grundavgift	193 205	196 331
	Summa	193 205	196 331
Not 2	Övriga intäkter		
	Annat statligt bidrag	35	320
	Övrigt	377	364
	Summa	412	684
Not 3	Statliga bidrag till arbetslöshetsersättning		
	Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	563 942	457 371
	Periodiserat statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	29 960	20 633
	Återbetald arbetslöshetsersättning (från ersättningstagare till Arbetsförmedlingen)	-4 158	-3 902
	Förändring värdering av avsättning felaktig arbetslöshetsersättning	762	2 704
	Summa	590 506	476 806
	Kassan har i år i enlighet med IAFs tolkning av god redovisningssed periodiserat beräknade men ej utbetalade statsbidrag avseende arbetslöshet för 2024 med 29 960 Kkr. Beloppet har ökat såväl intäkten som kostnaden, se not 4, men också med samma belopp ökat interimfordringar och skuld. Motsvarande belopp föregående år uppgick till 20 633 Kkr.		
Not 4	Kostnad arbetslöshetsersättning		
	Utbetald arbetslöshetsersättning	-563 942	-457 371
	Periodiserad arbetslöshetsersättning	-29 960	-20 633
	Återbetald arbetslöshetsersättning (från ersättningstagare till Arbetsförmedlingen)	4 158	3 902
	Förändring värdering av avsättning felaktig arbetslöshetsersättning	-762	-2 704
	Summa	-590 506	-476 806
Not 5	Medelantal anställda, löner, andra ersättningar och sociala avgifter		
	Medeltal anställda	45	47
	Kvinnor	34	34
	Män	11	13
	Styrelsen och ledande befattningshavare på balansdagen fördelas enligt följande:		
	Kvinnor	6	7
	Män	6	5
		12	12
	Löner och andra ersättningar, styrelse och kassaföreståndare	3 984	2 978
	Löner och andra ersättningar, övriga anställda	20 210	20 611
	Sociala avgifter enligt lag och avtal	10 487	10 205
	varav pensionskostnader, kassaföreståndare	472	452
	varav pensionskostnader, övriga anställda	1 788	1 749
	Summa	34 681	33 794
Not 6	Övriga externa kostnader		
	Övriga externa kostnader	39 778	39 643
	Revisionsuppdrag	208	236
	Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	0
	Övriga tjänster, revisionsbyrå	0	0
	Befarade och konstaterade förluster medlemsavgifter	295	262
	Summa	40 281	40 141

Av beloppet övriga externa kostnader avser 0 (0) Kkr kostnader för köp av tjänster från närstående organisationer.



Noter

Kkr

		2024	2023
Not 7	Operationella leasingavtal		
	Bolagets leasingkontrakt utgörs i allt väsentligt av hyrda lokaler och kontorsinventarier. Dessa kontrakt är operationella i enlighet med bestämmelserna i BFNAR 2012:1.		
	Årets leasingkostnader avseende leasingavtal uppgår till 1 765 (1 810) Kkr.		
	Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:		
	Inom ett år	1 812	1 695
	Senare än ett år men inom fem år	4 480	1 424
	Senare än fem år	0	0
		6 292	3 119
Not 8	Avskrivningar		
	Inventarier	312	305
	Datorer och server	121	103
	Hysesrätt	588	588
	Summa	1 021	996
Not 9	Finansiella intäkter		
	Ränta på återkrav felaktig arbetslöshetsersättning	82	141
	Utdelningsinkomster och realisationsresultat aktier	878	2 218
	Övriga ränteintäkter och liknande poster	761	419
	Summa	1 721	2 778
Not 10	Inventarier		
	Inventarier vid årets början	3 049	3 049
	Inköp under året	97	0
	Avyttringar/utrangeringar under året	0	0
	Inventarier vid årets slut	3 146	3 049
	Akkumulerade avskrivningar vid årets början	-1 244	-939
	Avyttringar/utrangeringar under året	0	0
	Årets avskrivningar inventarier	-311	-305
	Akkumulerade avskrivningar vid årets slut	-1 555	-1 244
	Summa	1 591	1 805
	Datorer och server		
	Datorer och server vid årets början	1 609	1 556
	Inköp under året	255	53
	Avyttringar/utrangeringar under året	0	0
	Datorer vid årets slut	1 864	1 609
	Akkumulerade avskrivningar vid årets början	-1 406	-1 303
	Avyttringar/utrangeringar under året	0	0
	Årets avskrivningar datorer	-121	-102
	Akkumulerade avskrivningar vid årets slut	-1 527	-1 405
	Summa	337	204
	Hysesrätt		
	Hysesrätt vid årets början	5 883	5 883
	Inköp under året	0	0
	Avyttringar/utrangeringar under året	0	0
	Hysesrätt vid årets slut	5 883	5 883
	Akkumulerade avskrivningar vid årets början	-2 108	-1 520
	Avyttringar/utrangeringar under året	0	0
	Årets avskrivningar hysesrätt	-588	-588
	Akkumulerade avskrivningar vid årets slut	-2 696	-2 108
	Summa	3 187	3 775



Noter

Kkr

		2024	2023
Not 11	Andra långfristiga fordringar		
	Sveriges a-kassor utvecklar ett nytt medlemssystem MIR där ett antal a-kassor är med och finansierar utvecklingen av systemet. SMÅA har per den 2024-12-31 betalat 14 367 Kkr till Sveriges a-kassor för sin del av utvecklingskostnaden. Då Sveriges a-kassor äger systemet utgör dessa betalningar en förutbetalad hyra och redovisas därför som en långfristig fordran. Förskottshyran periodiseras under nyttjandetiden som är beräknad till 10 år och nyttjandet påbörjades i oktober 2017 och årets kostnad uppgår till 1 442 Kkr (1 443 Kkr).		
	Ingående fordringar	5 410	6 853
	Årets tillkommande fordringar	0	0
	Årets inbetalningar	-1 442	-1 443
		3 968	5 410
Not 12	Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning		
	Ingående ackumulerade fordringar	15 853	14 005
	Årets tillkommande fordringar	7 303	6 505
	Årets inbetalningar	-4 648	-4 329
	Årets eftergiftsbeslut	-307	-328
	Osäkra fordringar	-12 911	-12 149
	Utgående ackumulerade fordringar	5 290	3 704
	I enlighet med IAFs föreskrifter har ränta på fordringar avseende återkrav av felaktiga arbetslöshetsersättningar om 2055 (1749) Kkr redovisats som fordran. Då kassan bedömt att det föreligger osäkerhet i värdet av dessa räntefordringar har reservation skett för ränteförlust, vilket redovisas som avdragspost under övriga fordringar.		
Not 13	Övriga fordringar		
	Fordringar medlemsavgifter	2 611	2 421
	Nedskrivning medlemsavgifter	-300	-300
	Summa	2 311	2 121
	Källskatt arbetslöshetsersättning	10 506	10 860
	Övriga fordringar	-1 073	-827
	Nedskrivning fordringar inkassoavgifter	-178	-165
	Summa	9 255	9 868
Not 14	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		
	Förutbetalda hyror	655	719
	Övriga förutbetalda kostnader	520	670
	Summa	1 175	1 389
Not 15	Kortfristiga placeringar		
	Bokfört värde		
	Värdepapper Formue	152 488	130 857
	Summa	152 488	130 857
	Anskaffningsvärde		
	Värdepapper Formue	111 217	104 949
	Summa	111 217	104 949



Noter

Kkr

		2024	2023
Not 16	Avsättning felaktig arbetslöshetsersättning		
	Ingående ackumulerade avsättningar	15 853	14 005
	Årets tillkommande avsättningar	7 303	6 505
	Årets inbetalningar	-4 648	-4 329
	Årets eftergiftsbeslut	-307	-328
	Justering till följd av osäkra avsättningar	-12 911	-12 149
	Utgående ackumulerade avsättningar	5 290	3 704
Not 17	Övriga kortfristiga skulder		
	Källskatt arbetslöshetsersättning	10 506	10 860
	Övriga skulder	1 891	1 898
	Summa	12 397	12 758
Not 18	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
	Upplupna löner och semesterlöner	3 348	3 387
	Upplupna sociala kostnader	1 930	1 831
	Övriga upplupna kostnader	439	479
	Summa	5 717	5 697
Not 19	Poster inom linjen		
	Ställda Panter	inga	inga
	Eventualförpliktelser	inga	inga

Lycksele den 27 mars 2025



Helena Lundgren
Ordförande



Stefan Fritzdorf
Vice Ordförande



Olle Forsberg



Suzanne Parenius



Samuel Holmström



Mikael Svensson



Jenny Söderström



Helén Forssander



Greger Bååt
Statens representant



Annette Notteberg
Arbetstagarrepresentant



Viktor Nordmark
Arbetstagarrepresentant



Ulrika Westergren
Kassaföreståndare

Revisionsberättelse och rapport från lekmannarevisor har avgivits den 27 mars 2025



Daniel Larin
Auktoriserad revisor



Annika Eklöf
Lekmannarevisor



Rapport från lekmannarevisorer

TILL STÄMMAN I SMÅFÖRETAGARNAS ARBETSLÖSHETSKASSA

Organisationsnummer 802005-5037

I egenskap av årsmötet valda lekman-
revisor har jag granskat räkenskaper för
Småföretagarnas Arbetslöshetskassa, för
tiden 20240101-20241231 och avger följande
revisionsberättelse:

Revisionen har utförts i enlighet med god
revisionssed. Jag har tagit del av räkenskaps-
handlingar, och övriga handlingar, som lämnar
uppgifter om föreningens ekonomi. Jag har
funnit räkenskaperna för ovanstående period
förda med noggrannhet och i god ordning.

Då min revision inte givit anledning till
anmärkning vad avser de överlämnade
handlingarna, tillstyrker jag att årsmötet
fastställer resultat- och balansräkningen
och att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för
verksamhetsåret.

Vallentuna den 27 mars 2025



Annika Eklöf,
Lekmannarevisor

MISSION

Att skapa trygghet
för alla drivna och ambitiösa
företagare som vill förverkliga
sina drömmar.

VERKSAMHETSIDÉ

Som en kompetent
och engagerad
specialist är SMÅÅ
Sveriges bästa
a-kassa för företagare.

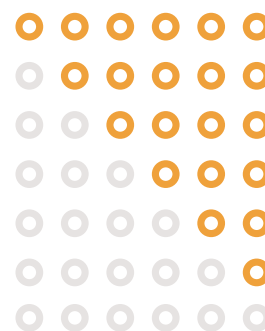
VISION

Sveriges alla företagare är
medlemmar i en a-kassa -
och förstahandsvalet
är SMÅÅ.

Revisionsberättelse

TILL STÄMMAN I SMÅFÖRETAGARNAS ARBETSLÖSHETSKASSA

Organisationsnummer 802005-5037



Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Småföretagarnas Arbetslöshetskassa för räkenskapsåret 1/1 – 31/12 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, IAFs föreskrifter och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Småföretagarnas Arbetslöshetskassa finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor, IAFs föreskrifter och arbetslöshetskassans stadgar. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att stämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Småföretagarnas Arbetslöshetskassa enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen, lag om arbetslöshetskassor och IAFs föreskrifter. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av kassans förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera kassan, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.





Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av kassans interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om kassans förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en kassa inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Småföretagarnas Arbetslöshetskassa för räkenskapsåret 1/1 - 31/12 2024.

Jag tillstyrker att stämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Småföretagarnas Arbetslöshetskassa enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som ansvarar för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot kassan.



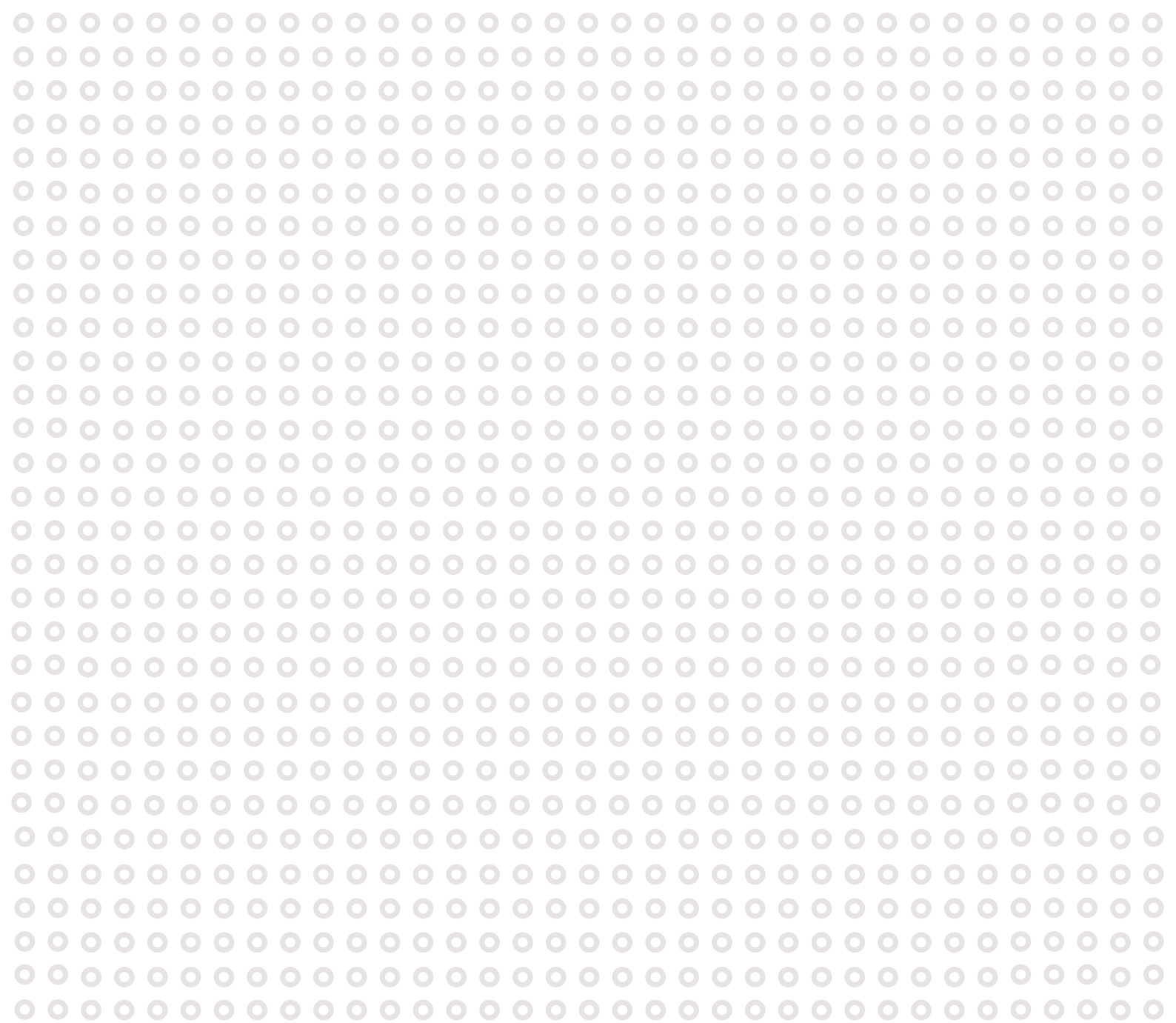
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot kassan.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för kassans situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Göteborg 2025-03-27

Daniel Larin
Auktoriserad revisor





SMÅFÖRETAGARNAS A-KASSA